

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	30 04 2025	667	583
Unid. Desc:	00				
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES FISCALES		FACTURA ELECTRONICA	9683062A-3518448372	317	

Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:		RPA	RTO	DEV	IDP	00-0000-000
Banco:	16	BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 0003033318056	FIDEICOMISO FONAGRO					
Area De:	GASTOS		Numero Operación							
Beneficiario:	14261626		CHAN CANEK CRESENCIO GERTRUDIS							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	189	0101	21	0000	0000	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	14,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											14,000.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											14,000.00
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											14,000.00

SON: CATORCE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.20-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES	

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA:	WTXOG8AGRDHBAXD
USUARIO:	BBALDANA
FECHA:	30/04/2025

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:	
USUARIO:	
FECHA:	

Nicda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

MSC. Berta Beatriz Aldana Archila
Jefe Financiero Administrativo
UDDAF - FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 30/04/2025
HORA : 15:01.02
R00819367.rpt

No. Gestión: 60544434

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala 30/04/2025

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 14261626 - CHAN CANEK CRESENCIO GERTRUDIS

Descripción: Honorarios por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.20-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicio de estudio de procesos y diagnósticos de las necesidades en sistemas informáticos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnitFONAGRO		008-001-0007	1.00	14,000.00	0.00	14,000.00
Total:								14,000.00


Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
75	Honorarios por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.20-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.	14,000.00	0.00	14,000.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	9683062A 3518448372	30/04/2025 08:58:15	14,000.00
Total:			14,000.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)				
Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
14,000.00	0.00	14,000.00	0.00	0.00


Licda. Heidy Enmilening Alay Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	11130012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejec.:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	30 04 2025	583	583
Unid. Desc:	0				

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	Serie 9683062A No. 3518448372	317

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU	RPA	RTO	DEV	IDP	00.00-0000.00-
Banco:		Cuenta Monetaria:						Tipo Registro:	REG
Area De:	GASTOS	Numero Operación GuateCompras (NOG):	0	Numero Convenio:					
Beneficiario:	14261626	CHAN CANEK CRESENCIO GERTRUDIS							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	189	101	21	0	0	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	14,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											14,000.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											14,000.00
TOTAL DEDUCCIONES											Q0.00
LIQUIDO											14,000.00

SON: CATORCE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.20-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

DETALLES DE REFERENCIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA:	WIJOGLA7RJUDAGD
USUARIO:	VCALAN
FECHA:	30/04/2025 11:49:31

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:	
USUARIO:	
FECHA:	

[Firma]
Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
JDDAF-FONAGRO
MAGA

[Firma]
Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
JDDAF-FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 30/04/2025
HORA : 8:49.28
R00819367.rpt

No. Gestión: 60544434

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 14261626 - CHAN CANEK CRESENCIO GERTRUDIS

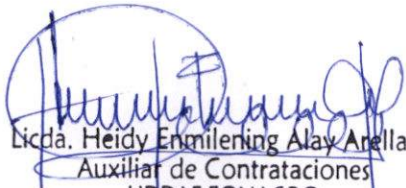
Descripción: Honorarios por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de abril de 2025, según el Contrato No.20-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicio de estudio de procesos y diagnósticos de las necesidades en sistemas informáticos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnifONAGRO		008-001-0007	1.00	14,000.00	0.00	14,000.00
Total:								14,000.00

No. ítem	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
----------	-------	-------------	-------	-----------------	---------------	--------	-----	-----	----	----

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
14,000.00	0.00	0.00	0.00	14,000.00


Licda. Heidy Enmilening Alay Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Factura

CRESENCIO GERTRUDIS, CHÁN CANEK

Nit Emisor: 14261626

CRESENCIO GERTRUDIS CHAN CANEK

47 CALLE A 9-61 zona 12, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9683062A-D1B7-42F4-9DCE-84A9754D751B

Serie: 9683062A Número de DTE: 3518448372

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 08:58:15

Fecha y hora de certificación: 21-abr-2025 08:58:15

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de abril de 2025, según contrato No. 20-2025.	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000
TOTALES:					0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000

CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9683062A, número de DTE: 3518448372 de fecha 30 de abril de 2025, emitida por Cresencio Gertrudis Chán Canek, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 20-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2025, Conste. Guatemala, 30 de abril 2025.



f. 
Cresencio Gertrudis Chán Canek
DPI: 2602 14760 1703

f. 
MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



156227



123287



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



CONSTANCIA DE RETENCIÓN DE ISR

SAT-1911Número de
Constancia

1745429387958

EL SUSCRITO AGENTE RETENEDOR EFECTUÓ RETENCIÓN A:

NIT del contribuyente

Nombre, razón o denominación social del contribuyente

14261626**CRESENCIO GERTRUDIS, CHÁN CANEK**

Fecha de emisión de la constancia

Día

Mes

Año

Serie

9683062A

30

04

2025

Número de factura

3518448372

RÉGIMEN OPCIONAL SIMPLIFICADO SOBRE INGRESOS DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS

CONCEPTO

RENTA IMPONIBLE

RETENCIÓN

Servicios Profesionales

Q12,500.00

Q625.00

TOTAL

Q625.00

IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE RETENEDOR

NIT

117752649

Contribuyente

FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA
ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Los documentos de soporte de la presente constancia de retención se ajustan a la ley, permanecerán en mi poder por el plazo legalmente establecido y los exhibiré o presentaré a requerimiento de la SAT.

La presente constancia de retención, podrá verificarla ingresando a su Agencia Virtual SAT en el
<https://portal.sat.gob.gt/>



Cantidad en letras:

Total: SEISCIENTOS VEINTICINCO QUETZALES CON 00/100

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 30 de abril 2025 ✓
Nombre: Cresencio Gertrudis Chán Canek ✓
Objeto: \ Encargado de Sistemas
Tipo de Servicios: \ Profesionales
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-.
Reporta a: \ Coordinadora Administrativa
Contrato No. \ 20-2025
Plazo del Contrato: \ del 02 de enero al 31 de diciembre del 2025

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 20-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Desarrollo e implementación de los programas, módulos, sistemas informáticos y software que sean necesarios para mejorar los procesos desarrollados en -FONAGRO-.
2. Responsable del análisis y desarrollo de la base de datos y aplicativos en FONAGRO.
3. Responsable de coordinar las actividades de mantenimiento preventivo del hardware y software del equipo de cómputo y sus accesorios.
4. Brindar soporte y asistencia técnica al personal de -FONAGRO-.
5. Coordinar semanalmente la realización de copias de respaldo de la información del equipo de cómputo de -FONAGRO-.
6. Elaboración de informes, reportes y cuadros estadísticos solicitados por la Coordinación Administrativa y/o Gerencia General de -FONAGRO-.
7. Emitir dictamen técnico sobre equipo y sistemas que sirva de soporte para la toma de decisiones en -FONAGRO-, cuando le sea requerido.
8. Realizar las actividades de diseño, implementación y actualización de la base de datos para la digitalización de la información, que permita a -FONAGRO- disponer de la información de manera inmediata.
9. Velar por el buen funcionamiento de los sistemas informáticos implementados en -FONAGRO-.
10. Coordinar el ingreso y digitalización de información a la base de datos de -FONAGRO-.

- 11. Responsable de realizar las copias de respaldo de la información digital de los expedientes existentes en el archivo de -FONAGRO-.**
- 12. Responsable de la actualización de la información publicada en la página Web de -FONAGRO-.**
- 13. Apoyar y facilitar al personal de -FONAGRO-, los archivos y expedientes digitales que requieran.**
- 14. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación Administrativa y/o la Gerencia General de -FONAGRO-**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- Se dio mantenimiento al sistema de gestión de antivirus en la consola cloud, eliminando dispositivos que ya no van a necesitar su licencia de antivirus y agregando otros dispositivos nuevos para su control.
- Se realizó análisis de la base de datos de antivirus verificando que todos los equipos de la Institución sean parte de la consola y que se mantengan actualizando su base de datos de virus.
- Se realizó análisis y monitoreo de las configuraciones de la planta telefónica con su configuración de red, para tener bajo control el funcionamiento de las extensiones para llamadas telefónicas.
- Se revisó el estado de los insumos para definir la mejor estrategia en cuanto a aplicar mantenimiento preventivo del equipo de cómputo de la Institución, correspondiente al 2025.
- Se dio seguimiento la revisión de equipos de impresión que se tienen en FONAGRO aplicados por personal de la empresa Printer por problemas presentados en estos equipos de impresión, durante el mes de abril 2025.
- Se aplicó monitoreo y mantenimiento para los repositorios de datos en carpetas compartidas para que no se tengan dificultades con el espacio disponible en el servidor de datos.
- Se aplicó monitoreo diario de los servicios de tecnología principales, para velar por el buen funcionamiento de cada uno. Entre estos están: Correo electrónico, sitio web, telefonía IP, consola antivirus, firewall Fortinet, red wifi.
- Se apoyó en el proceso de equipamiento de computadora para los colaboradores nuevos en la institución.


- Se apoyó en el proceso de creación y habilitación de usuario de red en la base de datos del servidor de dominio, para que las personas de recién ingreso puedan ingresar a la red y poder utilizar los recursos compartidos.
- Se apoyó en el proceso de solicitud para la creación de cuentas de correo electrónico para los nuevos colaboradores, así como el apoyo para que puedan utilizar este servicio en las computadoras.
- Se apoyó a los nuevos colaboradores para tener acceso a las redes con cable y la red wifi de la Institución.
- Se coordinó la realización en el proceso de Backup semanal de la recepción y del archivo, para mantener la protección de los datos, durante el mes de abril 2025.
- Se coordinó la realización mensual del Backup general del equipo de cómputo del personal de FONAGRO para resguardo de la información encontrada, correspondiente a abril 2025.
- Se coordinó la realización de Backup para la información relevante del área de sistemas, correspondiente a abril 2025.
- Se dio seguimiento para la elaboración del reporte estadístico de impresiones del mes de abril 2025, consumo de impresiones de los equipos arrendados. Reporte que se envía al proveedor para su proceso de facturación mensual.
- Se dio seguimiento al proceso de renovación de los servicios de renta de impresoras y el servicio de Internet, apoyando con opiniones técnicas y en contacto con los proveedores.
- Se apoyó a usuarios para que puedan tener acceso a las carpetas compartidas ya sea porque son de nuevo ingreso, o bien anulación de permisos de usuarios que se retiran de la Institución.
- Se hizo mantenimiento y actualización de cuentas de correo electrónico y cuentas en el servidor de dominio que se tiene en la Institución, generado por el ingreso de nuevo personal y el retiro de otros.
- Se hizo control diario y monitoreo del sistema de cámaras de video vigilancia, de manera que funcionen de forma correcta, grabación y señal en vivo por cada una de las cámaras.
- Se hizo monitoreo de dispositivos de digitalización (scanners) para su buen funcionamiento en las distintas unidades de la Institución. Se gestiona para que se aplique servicio de mantenimiento preventivo.
- Se coordinó para revisar los repositorios de almacenamiento secundario donde se guardan los documentos digitalizados del área de archivo, que se puedan utilizar sin inconvenientes.
- Se coordinó el proceso de Backup mensual para cada estación de trabajo de la institución, correspondiente al mes de abril 2025.

- Se apoyó el proceso de migración de servidor donde se aloja el sitio web de la Institución.
- Se coordinó para brindar documentos en Backup, para proporcionar acceso a la información digital almacenada en diversos repositorios. Información requerida por usuarios, sobre documentos de años anteriores. Se apoyó al área de UIP y Administración.
- Se dio seguimiento para que las actualizaciones en el sitio web de la institución queden de forma correcta en el momento de aplicar cambios en el contenido.



Crescencio G. Chán Canek
DPI: 2602147601703
Tel: 51921616

Vo.Bo.



Licda. Yany María Berreondo Roulet
Coordinadora Administrativa de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación